



Приказ № 20 от 20.06.2016 г.  
 Директор И.С. Мирнова Н.Н.

### Карта коррупционных рисков МОУ Любимской СОШ

№	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)*	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1	2	3	4	5	6
1	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, услуг для образовательного учреждения.	Заместитель директора по хозяйственной части, директор, главный бухгалтер	Отказ от проведения мониторинга цен на товары, услуги, работы, а именно завышение начальных (максимальных) цен при осуществлении муниципальных закупок. Заключение муниципального контракта без соблюдения способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Предоставление неполной, некорректной или разной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке. Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником. Дискриминационные изменения документации. Не предъявление претензий к организациям, нарушившим условия контракта (договора).	высокая	Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. Увеличение числа конкурентных процедур, в том числе в форме аукционов в электронной форме, контроль за осуществлением процедур.
2	Формирование кадрового состава образовательного	Заместители директора, директор	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм).	средняя	Разъяснение работникам: - обязанности незамедлительно

<p>учреждения</p>		<p>семейственность) для поступления на работу, принятие положительного решения в отношении лица, не отвечающего квалификационным требованиям</p>	<p>сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, повышение личной ответственности членов комиссии путем подписания заявления об отсутствии конфликта интересов, контроль за осуществлением процедур.</p>
<p>3</p> <p>Подготовка и принятие решений о распределении средств образовательного учреждения</p>	<p>Заместители директора, директор, главный бухгалтер</p>	<p>Целевое использование бюджетных средств. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств</p>	<p>средняя</p> <p>Разъяснение работникам:</p> <p>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Строгое соблюдение проведения контроля за распределением средств</p>
<p>4</p> <p>Подготовка и принятие решений о возврате или зачете излишне уплаченных сумм налогов, пеней и штрафа, об отсрочке уплаты налогов и сборов</p>	<p>Главный бухгалтер, бухгалтер</p>	<p>Принятие необоснованных решений о возврате или зачете излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, пеней и штрафа, об отсрочке уплаты налогов и сборов</p>	<p>низкая</p> <p>Разъяснения работникам:</p> <p>- об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения,</p> <p>- о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, контроль за осуществлением процедур.</p>

5	Представление в судебных органах прав и законных интересов образовательного учреждения	Директор, заместитель директора	Принятие необоснованных решений	средняя	Разъяснения работникам: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, контроль за осуществлением судебных процессов и результатов.
6	Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер, бухгалтер	Принятие необоснованных решений	высокая	Разъяснения работникам: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, контроль за осуществлением процедур.
7	Оказание муниципальных услуг	Директор, заместитель директора	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги Требование от граждан (юридических лиц) информации и документов, предоставление которых не предусмотрено административным регламентом оказания	средняя	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги Размещение на официальном сайте органа государственной власти (органа местного самоуправления) Административного регламента предоставления муниципальной услуги Совершенствование механизма отбора работников для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих соответствующие решения Осуществление контроля за

					<p>исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги</p> <p>Разъяснения работникам: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений, контроль за осуществлением процедур.</p>
--	--	--	--	--	--