СОГЛАШЕНИЕ № 1
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания в 2013 году

г. Любим «29»декабря 2012 г.

Управление образования Администрации Любимского муниципального
(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя)
района Ярославской области (далее - Учредитель), в лице Михеева Андрея
(Ф.И.О.)
Михайловича, действующего на основании Постановления Администрации Любимского муниципального района № 634 от 08.07.2009 с одной стороны,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)
и муниципальное образовательное учреждение Любимская средняя общеобразовательная школа (далее - Учреждение) в лице
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
руководителя Николаевой Надежды Николаевны, действующего на основании Приказа Управления образования Администрации Любимского муниципального района Ярославской области № 108 от 04.09.2007, с
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)
другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии из районного бюджета на финансовое обеспечение выполнения в 2013 году муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Учреждением (далее - субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются условия и порядок предоставления Учредителем субсидии.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2013 году Учреждению муниципальному образовательному учреждению Любимской средней общеобразовательной школе
(наименование Учреждения)
субсидию в сумме 29 130 440,00 рублей. Расчет суммы субсидии приведен в Приложении к Соглашению и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения задания в соответствии с кассовым планом исполнения районного бюджета, а также в соответствии с календарным планом финансирования субсидии на выполнение установленного муниципального задания:

№ п/п	Распределение субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в разрезе статей КБК*		Сумма, тыс. руб.	Сроки (дата) предоставления в 2013году
	КОСГУ	Наименование		
1	2	3	4	5
1	Субсидия местного бюджета			По мере поступления
	211	Заработная плата	84,4	
	213	Начисления на оплату труда	25,0	
	222	Транспортные услуги	25,0	
	223	Коммунальные услуги	1900,00	
	225	Услуги по содержанию имущества	120,0	
	226	Прочие услуги на оплату сторонним учреждениям	50,0	
	290	Налоги	967,04	
	340	Приобретение товаров, увеличивающих стоимость материальных запасов	500,0	
2	Норматив			
	211	Заработная плата	13 870,0	
	212	Прочие выплаты	60,0	
	213	Начисления на оплату труда	4205,0	
	221	Услуги связи	73,0	
	222	Транспортные услуги	10,0	
	225	Услуги по содержанию имущества	30,0	
	226	Прочие услуги на оплату сторонним учреждениям	20,0	
	290	Прочие услуги	50,0	
	310	Увеличение стоимости основных средств	500,0	
	340	Увеличение стоимости материальных запасов	208,0	
3	Повышение заработной платы			
	211	Заработная плата	893,3	
	213	Начисления на оплату труда	266,7	
4	Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство			
	211	Заработная плата	237,0	
	213	Прочие выплаты	71,0	
5	Норматив дошкольной группы			
	211	Заработная плата	2965,0	
	212	Прочие выплаты	16,0	

	213	Начисления на оплату труда	897,0	
	221	Услуги связи	0	
	222	Транспортные услуги	5,0	
	225	Услуги по содержанию имущества	10,0	
	226	Прочие услуги на оплату сторонним учреждениям	10,0	
	290	Прочие услуги	10,0	
	310	Увеличение стоимости основных средств	250,0	
	340	Увеличение стоимости материальных запасов	562,0	
6	Повышение заработной платы			
	211	Заработная плата	185,0	
	213	Начисления на оплату труда	55,0	
	Итого		29 130,44	

* Сумма субсидии указывается разрезе статей КБК в случае, если субсидия на выполнение муниципального задания имеет несколько источников финансирования с разными кодами бюджетной классификации (КБК).

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии внутри календарного плана с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения областного бюджета.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему соглашению субсидии в случае:

- изменения объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ), в том числе в связи с изменением объемов ассигнований, предусмотренных на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в районном бюджете;
- выявления необходимости оказания учреждением муниципальных услуг (выполнения работ) в количестве сверх установленного в муниципальном задании;
- увеличения нормативных затрат в течение года, в том числе связанных с индексацией заработной платы, увеличением цен и тарифов и т.д.;
- изменения величины нормативных затрат в связи с внесением изменений в Порядки определения нормативных затрат;
- выявления необходимости оказания учреждением дополнительных муниципальных услуг (работ), не установленных в муниципальном задании;
- выявления необходимости перераспределения объемов муниципального задания между исполнителями;
- необходимости корректировки муниципального задания по результатам проведения промежуточной оценки (мониторинга) выполнения муниципального задания.

При изменении размера предоставляемой субсидии обязательно вносятся изменения в приложение к соглашению.
2.2.3. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание не соответствует качеству услуг (работ), определенному в задании, или меньше по объему чем это предусмотрено заданием (за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год).
2.2.4. Сократить размер субсидии Учреждению в части нормативных косвенных расходов в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.
2.3. Учреждение обязуется:
2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с заданием Учредителя за счет субсидии, направляемой Учредителем.
2.3.2. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание не соответствует качеству работ (услуг), определенному в задании или меньше по объему чем это предусмотрено заданием, за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год.
2.3.3. Не производить за счет средств субсидии из районного бюджета компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне муниципального задания.
2.3.4. Не допускать перерасход по каждой статье КБК, в случае, если субсидия на выполнение муниципального задания имеет несколько источников финансирования с разными КБК.
2.3.5. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
2.4. Учреждение вправе:
2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. При этом фактическая структура затрат может отличаться от структуры затрат, рассчитанных Учредителем при планировании объема субсидии на выполнение муниципального задания и указанных в приложении к соглашению.
2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в соглашение в случае выявления необходимости изменения задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств,

определенных соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

4. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания планового периода.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

5.3. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один - у Учреждения, один – в управлении финансов

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель Управление образования Администрации Любимского муниципального	Учреждение муниципальное образовательное учреждение Любимская средняя общеобразовательная школа
Место нахождения 152470 Ярославская область, город Любим, улица Ленина, дом 38/11	Место нахождения 152470, Ярославская область, г. Любим, ул. Даниловская, д. 66
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
счет 40204810800000000034	счет 40701710978881000015
ИНН 7618001377	ИНН 7618002050
БИК 047888001	БИК 047888001
КПП 761801001	КПП 761801001
ОКОПФ 81	ОКОПФ 81
ОКПО 2119395	ОКПО 21717127
ОКВЭД 75.11.31	ОКВЭД 80.21.2
Руководитель Михеев А.М.	Руководитель Николаева Н.Н.
(Ф.И.О.) М.П.	(Ф.И.О.) М.П.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления финансов
Администрации Любимского
Муниципального района
Ярославской области

_____ 20__ г. Е.А. Карпова.

Приложение
к Соглашению

1. Расчет нормативных прямых затрат на оказание муниципальных услуг

№ п/п	Наименование муниципальной (государственной) услуги	Единица измерения	Плановое количество единиц оказания муниципальных услуг	Норматив затрат на единицу муниципальной услуги, руб.	Общая сумма нормативных прямых затрат на оказание муниципальной услуги , руб.
1	2	3	4	5	6
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего (полного) общего образования	чел	404	30 138,44	12 175 931,00
2	Реализация образовательных программ специальных (коррекционных) учреждений (классов) VIII вида	чел	29	122 141 ,38	3 542 100,00
3	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья	чел	33	30 138,44	994 569,00
4	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	чел	56	70 401,79	3 942 500,00
Итого объем нормативных прямых затрат на оказание муниципальных услуг					20 655 100,00

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг утверждены приказом учредителя от 29.12.2012 № 144 в соответствии с Порядком определения нормативных затрат, утвержденных приказом учредителя от 31.05.2011№ 44.

2. Расчет прямых затрат на выполнение работ

№ п/п	Наименование работы	Планируемый результат выполнения работы	Общая сумма прямых затрат на выполнение работы, руб.

1	2	3	4
1			
2			
…			
Итого объем прямых затрат на выполнение работ			

Нормативные затраты на оказание работ утверждены приказом учредителя от _____№_____ в соответствии с Порядком определения нормативных затрат, утвержденных приказом учредителя от _____№_____.

3. Расчет нормативных косвенных затрат на общехозяйственные нужды и содержание имущества

№ п/п	Наименование вида нормативных косвенных затрат	Сумма нормативных косвенных затрат, руб.
1	Норматив на зар.плату и отчисления	5 419 600,00
2	Норматив затрат на коммунальные услуги	1 961 599,37
3	Норматив на уплату налогов	983 040,00
4	Норматив затрат на оплату расходов по оплате вневедомственной охраны, эксплуатацию систем охранной сигнализации	10 000,00
5	Услуги по содержанию имущества	160 000,00
6	Прочие выплаты	2 700,00
Итого объем нормативных косвенных затрат на общехозяйственные нужды и содержание имущества		8 536 939,37

Нормативные затраты на общехозяйственные нужды и содержание имущества утверждены приказом учредителя от 29.12.2012 № 144 в соответствии с Порядком определения нормативных затрат, утвержденных приказом учредителя от 31.05.2011№ 44.

4. Общий размер предоставляемой субсидии

№ п/п	Вид затрат	Сумма затрат, руб.
1	Итого объем нормативных прямых затрат на оказание муниципальных услуг	20 655 100,00
2	Итого объем прямых затрат на выполнение работ	
3	Итого объем нормативных косвенных затрат на общехозяйственные нужды и содержание имущества	8 536 939,37
Итого объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания		29 192 039,37

5. Стоимость содержания имущества сдаваемого в аренды 61 599,37 рублей.

6. Размер субсидии 29 192 039,37– 61 599,37 = 29 130 440,00 руб.